



SIF SKAITMENIZUOTŲ NEFORMALIOJO SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ, SKIRTŲ SOCIALIAI PAŽEIDŽIAMŲ GRUPIŲ INTEGRACIJAI Į VISUOMENĘ IR DARBO RINKĄ, POVEIKIO VERTINIMO METODIKA

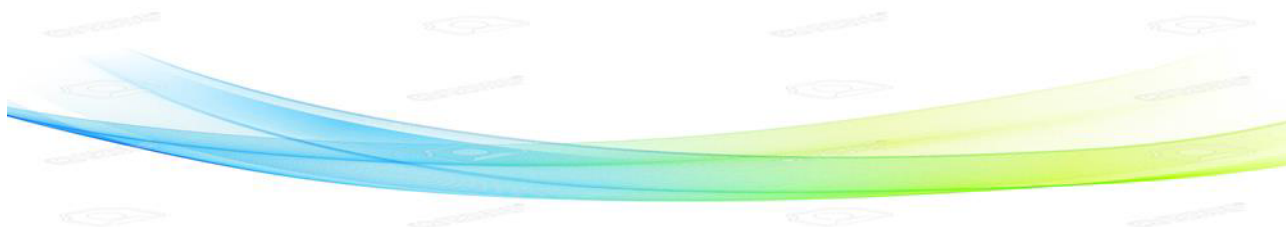
Metodinė priemonė

Metodika parengta įgyvendinant projektą „Pažanga pokyčiams: Socialinių inovacijų fondo neformaliojo suaugusiųjų švietimo viešųjų paslaugų strateginė plėtra bei pokyčio vertinimas“ sutartį NR. 37-NVOIS05669/2024



Turinys

ĮVADAS.....	4
1. Metodikos tikslas ir nauda	5
2. Stebėsenos procedūra	6
2.1. Stebėsenos procesas ir kriterijai	7
2.2. Stebėsenos klausimynai	10
3. Kitos galimos skaitmeninės vertinimo priemonės	11
1 PRIEDAS. STEBĖSENOS KLAUSIMYNAS NR. 1 – MIŠRIAM MOKYMUISI	12
2 PRIEDAS. STEBĖSENOS KLAUSIMYNAS NR. 2 – SAVARANKIŠKAM MOKYMUISI	16



SĄVOKŲ ŽODYNAS

Šioje metodikoje pirmiausia apibendrinamos pagrindinės sąvokos, susijusios su besimokančiais. Apibrėžiamas besimokančiųjų pasitenkinimas.

Įgūdžiai – jau susiformavęs gebėjimas nuolat atliekant tam tikrą funkciją, t. y. jau turint tam tikrą patirtį atitinkamoje veikloje. Pavyzdžiui, vadovas turėdamas įgūdį efektyviai teikti grįžtamąjį ryšį gali greitai persiorientuoti ir pritaikyti gebėjimą teikti grįžtamąjį ryšį atsižvelgiant į darbuotojo, kuriam teikiamas grįžtamasis ryšys, asmenines savybes.

Gebėjimai – asmens gebėjimas atlikti atitinkamus fizinius ar protinius veiksmus, pavyzdžiui, lektorius žinodamas įvairius ugdymo metodus gali juos pritaikyti atitinkamos mokymų programos metu atitinkamo amžiaus dalyviams arba socialinis darbuotojas gali suteikti visišką neįgalumą turinčiam senoliui priežiūros paslaugas. Gebėjimus taip pat galima nesunkiai pamatuoti stebint atliekamus darbus ar pateikiant konkrečias užduotis.

Kompetencija – būtinų tam tikrai funkcijai atlikti ir tikslams pasiekti žinių, įgūdžių, gebėjimų, asmeninių savybių ir motyvų visuma. Kuo sudėtingesnė, kompleksiškesnė atliekama funkcija ar veikla, tuo svarbesnė yra asmens kompetencija.

Mišrus mokymasis – mokymosi procesas, apimantis užsiėmimus klasėje arba internetu dalyvaujant suaugusiųjų švietėjams - fasilitatoriams bei savarankišką mokymąsi el. platformoje.

Mokymų efektyvumo vertinimas – procesas, kurio metu analizuojamos mokymo programos, mokymų įgyvendinimas ir kitos mokymų iniciatyvos siekiant nustatyti ar jos buvo veiksmingos ir atliepančios nustatytus tikslus, ar turėjo teigiamos įtakos tikslinei grupei, veiklai, organizacijai, ar įgytos žinios panaudotos praktiškai.

Mokymosi vertinimas – siekiama patvirtinti, ką besimokantieji žino, parodyti, ar jie pasiekė mokymo programos rezultatus arba kurso tikslus, arba patvirtinti kvalifikaciją ir priimti sprendimus dėl tolesnio mokymosi.



Mokymų poreikis – tai skirtumas tarp tikslinės grupės dabartinio žinojimo bei elgsenos ir pageidaujamo žinojimo bei elgsenos lygio.

Mokymosi internetu platforma - virtuali mokymosi aplinka, kurioje galima studijuoti dominančias temas internetu ir nuotoliniu būdu.

Nuotolinis mokymasis – mokymosi forma, kai besimokantysis nepalaiko betarpiško kontakto su mokytoju. Bendravimas ir komunikavimas yra užtikrinimas IKT priemonėmis (Laužackas, 2005). Nuotolinio mokymo(-si) turinys – tai mokymo(-si) turinys, pritaikytas mokymo(-si) organizavimui nuotoliniu būdu.

Poveikio vertinimas – sprendimo priėmimo proceso etapas, kurio metu surenkama ir analizuojama informacija.

Savarankiškas mokymasis el. platformoje - mokymosi procesas, pasinaudojant ten pat pateiktomis skaitmeninėmis administravimo priemonėmis ir besimokančiojo el.vadove aprašytu mokymosi procesu.

Stebėsena - sistemingas (nuolatinis ar periodinis) tam tikro svarbaus reiškinio (teikiamų paslaugų kokybės ir kt.) stebėjimas, renkant informaciją.

Tikslinė grupė – tai asmenų grupė, į kuriuos tikslingai nukreipiame tam tikra veikla. Pavyzdžiui, jei norima visuomenėje skatinti sveiką gyvenseną, galimos tikslinės grupės gali būti tėvai (kurie namuose gamintų sveiką maistą, rodytų pavyzdį savo vaikams), vaikai (formuojant nuo mažens supratimą, kas yra sveika gyvensena), mokyklų, darželių mokytojai (integruojant žinias apie sveiką gyvenseną į ugdymo procesą) ir pan.

Žinios – asmens turima konkrečios srities informacija, pavyzdžiui, pedagogo turima informacija apie mokinių ugdymo metodus arba socialinio darbuotojo turima informacija apie darbo su neįgaliaisiais ypatumus. Asmens žinios yra lengviausia pamatuojamos, tačiau, nors jos ir leidžia lengvai prognozuoti, ką asmuo gali atlikti, dar nereiškia, kad turimos žinios iš tiesų bus panaudotos atliekant atitinkamą darbą ar veiklą.



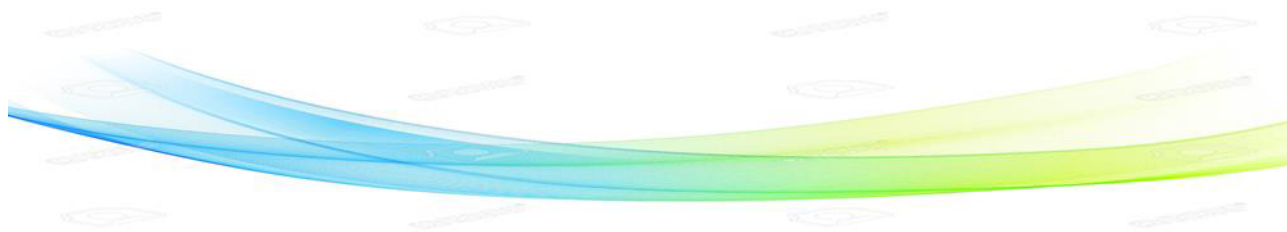
IVADAS

Socialinių inovacijų fondo skaitmenizuotų neformaliojo suaugusiųjų švietimo viešųjų paslaugų, skirtų socialiai pažeidžiamų grupių integracijai į visuomenę ir darbo rinką, poveikio vertinimo metodika, skirta įvertinti teikiamų paslaugų kokybę ir veiksmingumą įtraukiant suaugusiuosius besimokančiuosius į skaitmenizuoto mokymo, kuriuose jie dalyvavo, organizavimo ir pateikimo kokybės stebėseną ir vertinimą. Šioje priemonėje pateikta metodika apibrėžia stebėsenos kriterijus, kuriais remiantis galima įvertinti ne tik šių paslaugų įgyvendinimo kokybę bei besimokančiųjų pasitenkinimo mokymais ir mokymo procesu lygį, bet ir nustatyti ar šios paslaugos suteikia jų gavėjams gebėjimus, nurodytus paslaugų mokymo programose ir ar įgalina juos tęsti tolesnį įgytų gebėjimų tobulinimą.

Šiame dokumente pirmiausia apibendrinamos pagrindinės sąvokos, susijusios su besimokančiųjų pasitenkinimu. Taip pat paaiškinama, kaip svarbu patikrinti stebėsenos procedūrą, skirtą suaugusiųjų besimokančiųjų pasitenkinimui skaitmenizuoto mokymo kursu matuoti.

Prie šios metodikos yra pridėti du unifikuoti stebėsenos klausimynai, kuriais siekiama įvertinti besimokančiųjų pasitenkinimą mokymo procesu ir mokymo kursu, kuriame jie dalyvavo, atitinkamai, ar jie mokėsi mišriuoju mokymosi būdu, ar savarankiškai. Besimokančiųjų atsiliepimai yra labai svarbūs siekiant patikrinti teigiamus mokymo aspektus ir aspektus, kuriuos reikia tobulinti ar keisti. Klausimynai taip pat leis stebėti ir vertinti kaip besimokantieji ketina mokymo kurso metu įgytas kompetencijas pritaikyti darbe ir gyvenime. Besimokančiųjų atsiliepimų rezultatus organizacijoje turi apibendrinti atsakingas asmuo ir pateikti suaugusiųjų švietėjams-dėstytojams. Besimokančiųjų grįžtamasis ryšys yra pagrindas toliau tobulinti mokymo kursą. Šis grįžtamasis ryšys taip pat gali paskatinti diskusijas suaugusiųjų švietimo organizacijoje dėl būtinybės pertvarkyti ir perprogramuoti mokymo kursą, jei jis aiškiai neatitinka besimokančiųjų poreikių.

Atskirame metodikos skyriuje taip pat aprašomos kitos galimos skaitmeninės priemonės, kuriomis galima gauti grįžtamąjį ryšį iš besimokančiųjų.



Socialinių inovacijų fondo (SIF) skaitmenizuotų neformaliojo suaugusiųjų švietimo viešųjų paslaugų, skirtų socialiai pažeidžiamų grupių integracijai į visuomenę ir darbo rinką, poveikio vertinimo metodika (toliau – metodika).

1. Metodikos tikslas ir nauda

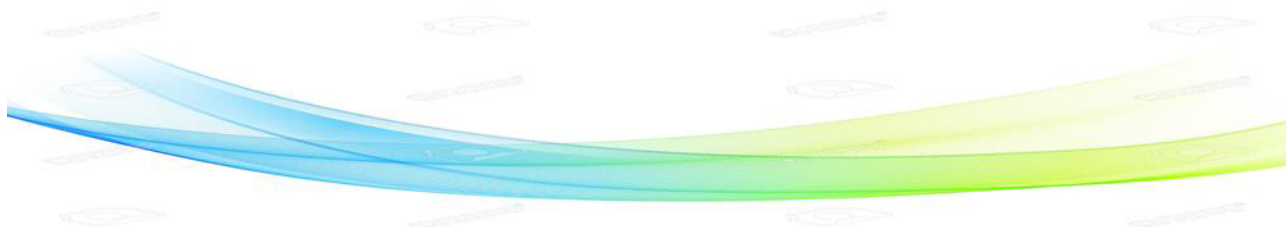
SIF skaitmenizuotų neformaliojo suaugusiųjų švietimo viešųjų paslaugų, skirtų socialiai pažeidžiamų grupių integracijai į visuomenę ir darbo rinką, poveikio vertinimo metodikos tikslas – padėti įvertinti šių paslaugų įgyvendinimo kokybę bei nustatyti ar šios paslaugos suteikia jų gavėjams gebėjimus, nurodytus paslaugų mokymo programose ir ar įgalina juos tęsti tolesnį įgytų gebėjimų tobulinimą.

Skaitmenizuotų neformaliojo suaugusiųjų švietimo viešųjų paslaugų **poveikio vertinimo nauda:**

- ✓ padeda vertinti mokymų kokybę, identifikuoti problemas ir inicijuoti reikalingus sprendimus;
- ✓ padeda tobulinti mokymus – nustatyti trūkumus ir galimybes, remiantis konkrečiais duomenimis;
- ✓ sustiprina dalyvių motyvaciją įtraukiant juos į mokymo programos tobulinimą, programos adaptaciją tikslinei grupei;
- ✓ užtikrina atskaitomybę (tiek lektoriaus, tiek dalyvių);
- ✓ suteikia grįžtamąjį ryšį apie mokymų įtaką tiek organizacijai, tiek lektoriui, tiek dalyviui.

Ši metodika naudojama visų SIF skaitmenizuotų neformaliojo suaugusiųjų švietimo viešųjų paslaugų vertinimui ir tobulintinų aspektų atskleidimui.

Vertinimas atliekamas pagal nustatytas vertinimo sritis, kriterijus ir rodiklius. Kriterijai ir rodikliai esant poreikiui atnaujinami.



2. Stebėsenos procedūra

Stebėsenos procedūra skirta suaugusiųjų besimokančiųjų pasitenkinimui mokymo kursu matuoti.

Pateikta stebėsenos metodika apibrėžia stebėsenos kriterijus, kuriais remiantis galima įvertinti besimokančiųjų pasitenkinimo mokymais ir mokymo procesu lygį.

Metodikoje pateikti du klausimynai, kurie skirti suaugusiųjų besimokančiųjų pasitenkinimui mokymais stebėti, kuriuos būtų galima įtraukti į bet kokio konkretaus dalyko mokymo stebėsenos procedūrą.

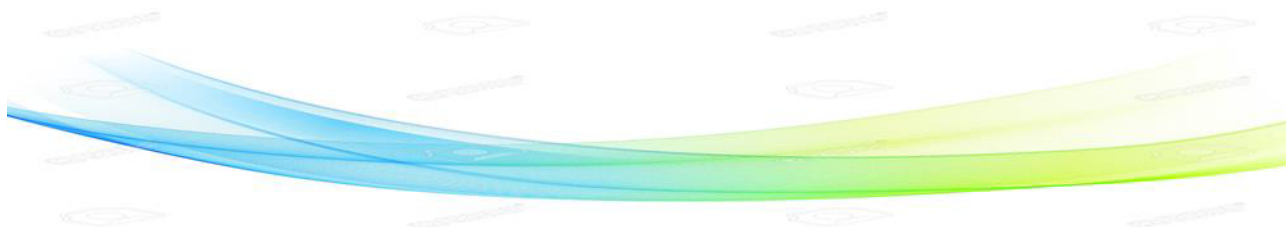
Šią procedūrą atlieka patys besimokantieji ir ją sudaro dvi dalys:

1. Pagrindinių mokymo kurso aspektų (pavyzdžiui, mokymosi medžiagos, mokymosi platformos ir skaitmeninių priemonių) vertinimas,

2. Su konkrečiu dalyku susijusių mokymo kurso aspektų (pavyzdžiui, praktinių užduočių, pamokų plano ir galimybės naudotis besimokančiojo vadovu mišriam arba savarankiškam mokymuisi) vertinimas.

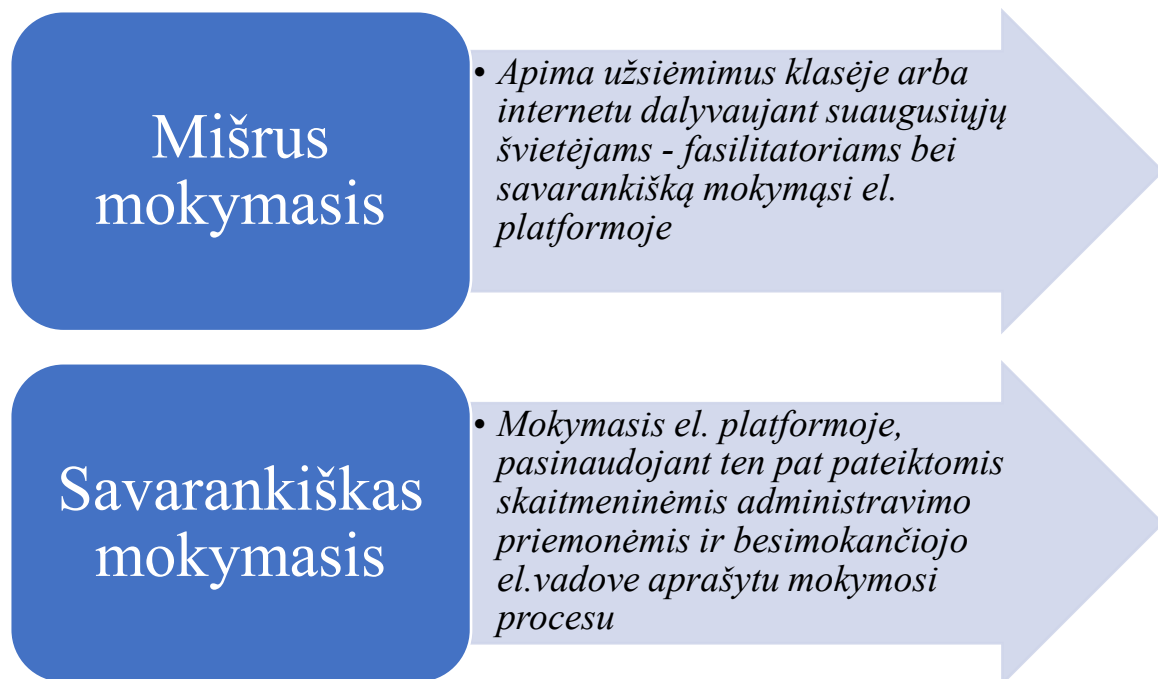


1 pav. Stebėsenos procedūros dalys



Stebėsenos metodikoje išskiriami du mokymų teikimo besimokantiesiems būdai:

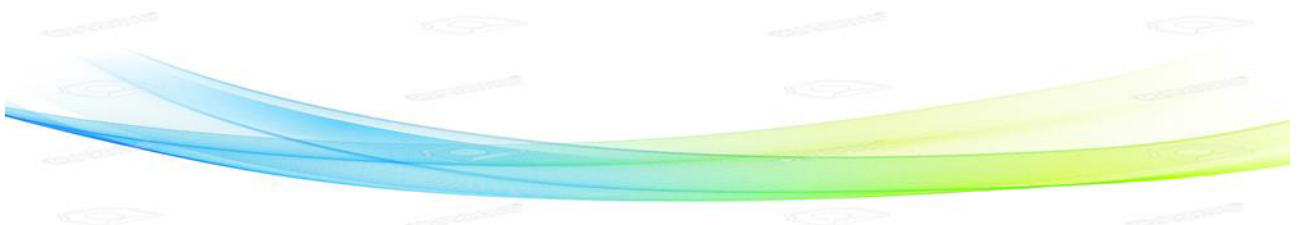
1. **Mišrus mokymasis**, apimantis užsiėmimus klasėje arba internetu dalyvaujant suaugusiųjų švietėjams -fasilitatoriams bei savarankišką mokymąsi el. platformoje.
2. **Savarankiškas mokymasis** el. platformoje, pasinaudojant ten pat pateiktomis skaitmeninėmis administravimo priemonėmis ir besimokančiojo el.vadove aprašytu mokymosi procesu.



2 pav. Mokymų teikimo besimokantiesiems būdai

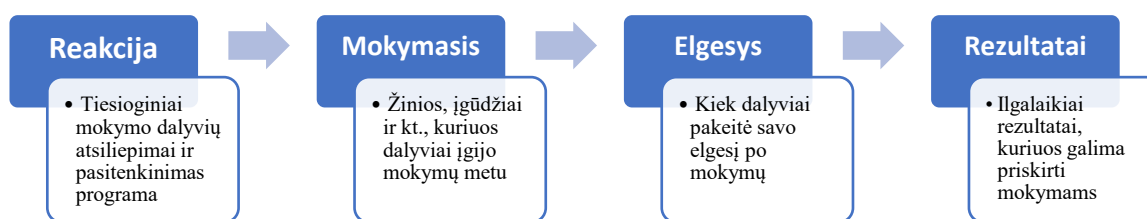
2.1. Stebėsenos procesas ir kriterijai

Vertinimas ir stebėseną apima besimokančiųjų kompetencijų vertinimą įvairiais mokymosi etapais, taip pat mokymosi ir mokymo proceso kokybės vertinimą. Todėl vertinimas ir stebėseną susiję ne tik su besimokančiaisiais, jų pasitenkinimu ir mokymosi pasiekimais, bet ir, kritinės savirefleksijos ir savęs vertinimo prasme, su pačių dėstytojų veikla ir viso suaugusiųjų švietimo organizacijos vykdomo mokymo proceso kokybe.



Metodikoje dalinai remiamasi vienu žinomiausiu – Kirkpatricko-Katzello modeliu, kurį sudaro keturi vertinimo lygmenys:

- **Reakcija** (tiesioginiai mokymo dalyvių atsiliepimai ir pasitenkinimas programa)
- **Mokymasis** (žinios, įgūdžiai ir kt., kuriuos dalyviai įgijo mokymų metu)
- **Elgesys** (kiek dalyviai pakeitė savo elgesį po mokymų)
- **Rezultatai** (ilgalaikiai rezultatai, kuriuos galima priskirti mokymams, pvz., mokymų dalyvių produktyvumo padidėjimas)



3 pav. Kirkpatricko-Katzello modelio vertinimo lygmenys

Stebėsenos procesas, kuriuo siekiama įvertinti SIF skaitmenizuotų neformaliojo suaugusiųjų švietimo viešųjų paslaugų, skirtų socialiai pažeidžiamų grupių integracijai į visuomenę ir darbo rinką, veiksmingumą, skirstomas į dvi dalis:

✓ **Pagrindinių mokymų aspektų vertinimas**

Šioje skaitmenizuotų mokymų kurso vertinimo dalyje besimokančiųjų prašoma pateikti atsiliepimus tokiais klausimais kaip novatoriškų skaitmeninių technologijų naudojimas, ar mokymosi medžiaga yra patogi besimokančiajam, gerai pateikta ir struktūrizuota taip, kad būtų lengva mokytis, lengva naršyti, patraukliai apipavidalinta; ar naudojami novatoriški skaitmeniniai elementai, pavyzdžiui, viktorinos, vaizdo intarpai, vaizdo įrašai internete, skaitmeniniai ir animuoti vaizdo įrašai, žaidybinimo ar papildytosios realybės elementai; ar instrukcijos, kaip naudotis skaitmeninėmis mokymosi priemonėmis, yra aiškios ir lengvai skaitomos; ar yra skaitmeninės pradinio ir galutinio vertinimo priemonės besimokančiojo pasiekimams įvertinti. Tokio vertinimo metu gauta informacija bus neįkainojamas informacijos šaltinis. Ji gali būti kaip kompasas būsimoms švietimo intervencijoms, leidžiantis patikrinti, kas pasiteisino ir turi būti išsaugota būsimuose kursuose, o ką reikia pakeisti ar

patobulinti, kad padidėtų besimokančiųjų pasitenkinimas, taigi ir būsimų kursų veiksmingumas. Tokio pobūdžio vertinimas gali būti taikomas bet kokiam mokymo kursui, neatsižvelgiant į jo teminę sritį ir bet kokias kitas dalykines ypatybes.

✓ **Mokymų dalykinių aspektų vertinimas**

Šio tipo vertinimo tikslas - gauti grįžtamąjį ryšį apie patį skaitmenizuotą mokymosi procesą. Besimokančiųjų klausiami: ar prie teorijos esančios praktinės užduotys pateiktos aiškiai ir logiška seka; ar pamokų planas pateiktas skaitmeniniu formatu ir atitinka besimokančiųjų poreikius; ar besimokančiojo vadovas (mišriam ar savarankiškam mokymuisi) yra aiškiai pateiktas skaitmeniniu formatu el. mokymosi platformoje; ar numatyta galimybė kartoti užduotis ir testus; ar numatyta ir aiškiai aprašyta, kaip palengvinti nuotolinio mokymosi procesą; ar fasilitatorius (-iai) iš tikrųjų palengvino mokymosi procesą; ar besimokantieji išsiugdė įgūdžių ir gebėjimų, kuriuos gali pritaikyti savo gyvenime ir darbe, pavyzdžiui, laiko valdymo įgūdžių, sprendimų priėmimo įgūdžių, bendradarbiavimo, saviveiksmingumo ir savimonės.

Tokio vertinimo metu gauta informacija yra labai svarbi, nes, remiantis neginčijamais duomenimis, nurodoma, kokie nuotolinio kurso aspektai palengvino ir pagerino mokymosi procesą, o kokie jį apsunkino arba neskatino. Jei tokio pobūdžio informacija yra apdorojama ir išsamiai aptariama, ji gali paskatinti pertvarkyti ir perprogramuoti mokymo kursą, kad jis aiškiau atitiktų besimokančiųjų poreikius ir labiau juos tenkintų. Net jei tokio pobūdžio vertinimas orientuotas į konkretų dėstomą dalyką, yra keletas bendrų aspektų, kuriuos reikia stebėti nepriklausomai nuo konkretaus dalyko.

Šis dvejetainis stebėsenos procesas dar labiau atskiriamas remiantis dviem skirtingais mokymo kursų teikimo besimokantiems būdais:

a) **mišrus mokymasis** laikomas tradicinių mokymo būdų deriniu su nuotoliniais mokymosi būdais, grindžiamais technologijomis paremtu mokymu, kai visus mokymosi proceso dalyvius tam tikrą laiką skiria atstumas, t. y. tradicinių mokymo metodų ir nuotolinio mokymosi derinys.

b) **savarankiškas mokymasis** – tai informacijos rinkimo, apdorojimo ir išsaugojimo būdas, kai nesinaudojama kito žmogaus pagalba, parama ar instrukcijomis. Tai yra procesas, leidžiantis naudotojams mokytis savo laiku, naudojantis nuotoliniais kursais, el. platformomis ir skaitmeninėmis priemonėmis. Šios skaitmeninės administravimo priemonės supaprastina informaciją, sudėtingą bendravimo aplinką ir kasdienes procesus, į kuriuos besimokantieji įsitraukia naudodamiesi informacinėmis ir ryšių technologijomis. Kartu su aiškiu ir gerai parengtu besimokančiųjų vadovu šios



priemonės palengvina mokymo ir mokymosi procesą, gali užtikrinti nuotolinio mokymo kurso veiksmingumą.

2.2. Stebėsenos klausimynai

Besimokantiesiems pateikiami du stebėsenos klausimynai, kuriais siekiama gauti grįžtamąjį ryšį, kad būtų galima stebėti jų pasitenkinimą pagrindiniais mokymo kurso aspektais ir konkretaus dalyko ugdymo procesu, nesvarbu, ar kursas vyksta taikant mišriojo mokymosi metodiką, ar savarankiško mokymosi metodiką.

Stebėsenos klausimynais vertinamas skaitmenizuotų mokymų kurso teikimo veiksmingumas. Besimokančiųjų pasitenkinimas vertinamas pagal 5 pasirinkimų Likerto tipo skalės klausimus, kuriais matuojamas besimokančiųjų pasitenkinimas kiekvienu kurso aspektu.

Skirtingi atsakymai svyruoja nuo „Labai nepatenkintas“, „Nepatenkintas“, „Nei patenkintas, nei nepatenkintas“ iki „Patenkintas“ ir „Labai patenkintas“, atitinkamai nuo vieno iki penkių balų. Be to, atviri klausimai įtraukti ne tik tam, kad besimokantieji galėtų atvirai išreikšti savo nuomonę, bet ir tam, kad būtų galima nustatyti kitus kintamuosius, kurie nebuvo įtraukti į kiekybinę dalį.

Klausimai grindžiami trimis sritimis:

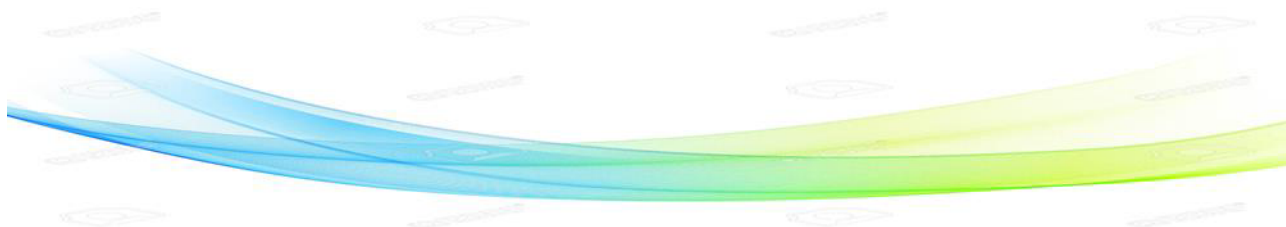
- ✓ įskaitant kurso situaciją;
- ✓ kurso organizavimą;
- ✓ individualią perspektyvą ir rezultatus.

Orientuojantis į besimokančiųjų lūkesčius dėl gilesnio ir įtraukiančio mokymosi, priimti šie prediktoriai:

- ✓ mokymosi turinys;
- ✓ žinių įgijimas;
- ✓ mokymas;
- ✓ mokymosi platforma;
- ✓ kurso dizainas;
- ✓ dėstytojo buvimas ir parama.

Du stebėsenos klausimynai yra šie:

1. Pagrindinių ir dalykinių mokymo kurso aspektų stebėseną – mišriojo mokymosi.
2. Pagrindinių ir dalykinių mokymo kurso aspektų stebėseną – savarankiško mokymosi.



3. Kitos galimos skaitmeninės vertinimo priemonės

Skaitmeninės priemonės, skirtos besimokančiųjų pasitenkinimui vertinti. Šios priemonės gali būti įterptos į mokymo kursą ir patalpintos nuotolinėje mokymosi aplinkoje, kad besimokantieji, baigę kursą, galėtų jį įvertinti.

Čia siūlomos skaitmeninės apklausos priemonės, kuriomis besimokantieji galėtų lengvai naudotis, kad įvertintų savo pasitenkinimą kursu. Vertintojas (-ai) gali analizuoti apklausos rezultatus ir pateikti išvadas apie kursą. Konkrečios skaitmeninės priemonės pasirinkimas priklauso nuo vertintojo poreikių.

1. SoGoSurvey (<https://www.sogosurvey.com/>)

Šis apklausos įrankis siūlo kompleksinį sprendimą su pažangiomis funkcijomis, skirtomis įtraukti dalyvius į bet kokią apklausą.

2. Survey Monkey (<https://www.surveymonkey.com/>)

Survey Monkey yra viena populiariausių apklausų programų. Apklausas, kuriose gali būti iki 10 klausimų, galima kurti laisvai. Taip pat pateikiami apklausų šablonai.

3. Typeform (<https://www.typeform.com/>)

Typeform yra priemonė, skirta patrauklioms apklausoms kurti, kad auditorijai būtų malonu į jas atsakinėti.

4. Google Forms (<https://www.google.com/forms/about>)

Google Forms yra labai paprastas būdas sukurti nuotolinę apklausą, ir kuriam reikia tik prieigos prie asmeninės Google paskyros. Google formą galima lengvai įterpti į nuotolinę mokymosi aplinką nuotolinio kurso pabaigoje.

5. Zoho Survey (<https://www.zoho.com/survey/>)

Šis įrankis suteikia daugybę galimybių sukurti tobulą apklausą su daugiau nei 25 klausimų tipais ir tokiomis funkcijomis, kaip praleidimo logika ir išskaidymas.

6. Survey Planet (<https://surveyplanet.com/>)

Tai labai paprastas, bet galingas įrankis nemokamoms nuotolinėms apklausoms kurti ir lengvai gauti atsakymus. Šį įrankį visame pasaulyje naudoja korporacijos, universitetai, vyriausybės ir privatūs asmenys.



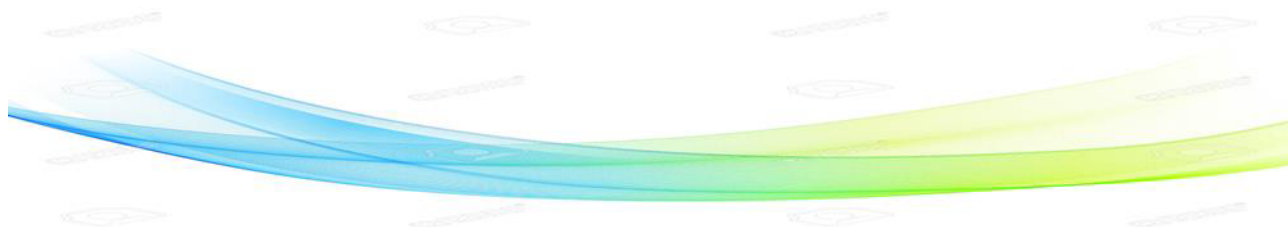
1 PRIEDAS.

STEBĖSENOS KLAUSIMYNAS NR. 1 – MIŠRIAM MOKYMUISI

Pagrindinių mokymo kurso aspektų stebėseną

Klausimai	Labai nepatenkintas	Nepatenkintas	Nei patenkintas, nei nepatenkintas	Patenkintas	Labai patenkintas
1. Kaip vertinate mokymų organizavimą ?					
2. Kiek esate patenkintas mokymo kurso programa ?					
3. Kiek jus tenkina mokymo kurso trukmė ?					
4. Kiek esate patenkinti mokymosi kurso prieinamumu ?					
5. Kiek esate patenkinti mokymosi kurso platforma/dizainu ?					
6. Kiek esate patenkinti mokymosi kurso mokomąja medžiaga ?					
7. Kiek esate patenkinti inovatyvių skaitmeninių elementų , tokių kaip viktorinos, vaizdo įrašai, žaidybinimo elementai ir praktinės užduotys, testai, naudojimu ?					
8. Kiek esate patenkintas mokymosi kurso praktiškumu / funkcionalumu ?					
9. Kiek esate patenkintas bendravimu su kitais besimokančiais kurso metu?					
10. Kiek esate patenkinti temų seka tiesioginio mokymosi metu ?					
11. Kiek esate patenkinti besimokančiojo mišriuoju būdu vadovu ?					

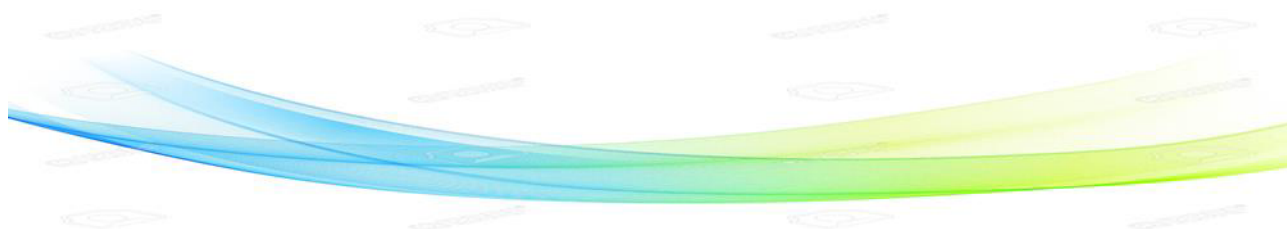
12. Kiek esate patenkinti mokymo kurso fasilitavimu , kaip procesu (teikiama pagalba, grįžtamoju ryšiu)?					
13. Kiek esate patenkinti tradicinių tiesioginio mokymo ir mokymosi nuotoliniu būdu metodų deriniu ? (Jeigu toks taikomas)					
14. Kiek jus tenkina fasilitatoriaus mokymo metodikos ?					
15. Kiek esate patenkinti mokymosi kurso galutinio vertinimo procedūromis ?					
16. Kiek esate patenkintas parama, kurią gavote iš kurso rengėjo konkretaus dalyko klausimais?					
17. Kiek esate patenkinti nuotolinėmis priemonėmis , taikomomis mokymuisi fasilituoti?					
18. Kiek esate patenkinti fasilitatoriaus/dėstytojo bendravimo įgūdžiais ?					
19. Kiek jus tenkina konkretaus dalyko tiesioginio ir nuotolinio mokymosi derinys ?					
20. Kiek esate patenkintas grįžtamoju ryšiu , kurį gavote apie savo atliktas užduotis iš fasilitatoriaus ?					
21. Kiek esate patenkinti grįžtamoju ryšiu , kurį gavote apie savo atliktas užduotis per savarankiškus užsiėmimus?					
22. Kiek esate patenkintas parama, kurią gavote iš kurso rengėjo konkretaus dalyko klausimais?					
23. Kaip apskritai esate patenkinti šiuo kursu ?					



Mokymo kurso dalykinių aspektu stebėseną

Klausimai	Labai nepatenkintas	Nepatenkintas	Nei patenkintas, nei nepatenkintas	Patenkintas	Labai patenkintas
1. Kiek jus tenkina teorija , pateikta skaitmenizuoto mokymosi kurse?					
2. Kiek jus tenkina praktinės užduotys , pateiktos skaitmenizuoto mokymosi kurse?					
3. Kiek esate patenkinti praktiniu žinių, įgytų per kiekvieną užsiėmimą, taikymu ?					
4. Kaip jus tenkina teorijos ir praktikos ryšys kurso metu?					
5. Kiek jus tenkina kiekvieno skyriaus pamokų planas ?					
6. Kiek esate patenkintas pamokų plano atitikimu jūsų mokymosi poreikiams ?					
7. Kiek esate patenkintas mokymosi kurso naudingumu jūsų ateities mokymuisi / planams?					
8. Kiek esate patenkintas mokymo kurso dalyko ugdymomis kompetencijomis ?					
9. Kiek esate patenkintas mokymų metu įgytomis naujomis žiniomis ?					
10. Kiek esate patenkintas vertinimo procesu po kiekvieno užsiėmimo?					
11. Kiek esate patenkintas savo mokymosi kurso įvertinimais ?					
12. Kiek esate patenkinti galimybe kartoti pratimus ir testus kurso metu ?					
13. Kiek esate patenkintas kurso teikiamų konkreto dalyko įgūdžių pripažinimu ?					

14. Kiek esate patenkinti pasirengimu pritaikyti kurso metu įgytus įgūdžius darbe ?					
15. Kiek esate patenkinti savo pasirengimu taikyti kurso metu įgytus įgūdžius kasdieniame gyvenime ?					
16. Kiek esate patenkintas, kurso gebėjimu parengti jus tam, ką norite daryti toliau?					
17. Kiek esate patenkintas savo lūkesčiais kursui? Ar jie buvo išpildyti?					
18. Koks Jūsų bendras pasitenkinimo lygis ?					



2 PRIEDAS.

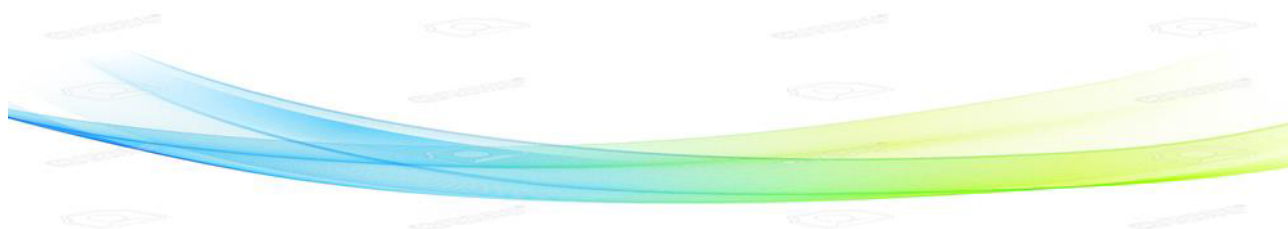
STEBĖSENOS KLAUSIMYNAS NR. 2 – SAVARANKIŠKAM MOKYMUISI

Pagrindinių mokymo kurso aspektų stebėseną

Klausimai	Labai nepatenkintas	Nepatenkintas	Nei patenkintas, nei nepatenkintas	Patenkintas	Labai patenkintas
1. Kaip vertinate mokymų organizavimą ?					
2. Kiek esate patenkintas mokymo kurso programa ?					
3. Kiek jus tenkina savarankiško mokymo kurso trukmė ?					
4. Kiek esate patenkinti savarankiško mokymosi kurso prieinamumu ?					
5. Kiek esate patenkinti savarankiško mokymosi kurso platforma/dizainu ?					
6. Kiek esate patenkinti savarankiško mokymosi kurso mokomąja medžiaga ?					
7. Kiek esate patenkinti inovatyvių skaitmeninių elementų , tokių kaip viktorinos, vaizdo įrašai, žaidybinių elementai ir praktinės užduotys, testai, naudojimu ?					
8. Kiek esate patenkintas savarankiško mokymosi kurso praktiškumu / funkcionalumu ?					
9. Kiek jus tenkina savarankiško mokymo kurso trukmė ?					
10. Kiek esate patenkintas savarankiško mokymo kurso programa ?					
11. Kiek esate patenkinti savarankiško mokymo kurso fasilitavimu , kaip procesu (teikiama pagalba, grįžtamuoju ryšiu)?					



12. Kiek jus tenkina fasilitatoriaus mokymo metodikos ?					
13. Kiek esate patenkinti savarankiško mokymosi kurso galutinio vertinimo procedūromis ?					
14. Kiek esate patenkintas parama, kurią gavote iš kurso rengėjo konkretaus dalyko klausimais?					
15. Kiek esate patenkinti nuotolinėmis priemonėmis , taikomomis mokymuisi fasilituoti?					
16. Kiek esate patenkinti fasilitatoriaus/dėstytojo bendravimo įgūdžiais ?					
17. Kiek esate patenkintas grįžtamoju ryšiu , kurį gavote apie savo atliktas užduotis iš fasilitatoriaus ?					
18. Kiek esate patenkintas parama, kurią gavote iš kurso rengėjo konkretaus dalyko klausimais?					
19. Kiek esate patenkinti savarankiško mokymosi el. platformoje procesu ?					
20. Kiek esate patenkinti galimybe naudotis besimokančiojo savarankiško mokymosi vadovu ?					
21. Kiek esate patenkinti besimokančiojo savarankiško mokymosi vadovo aiškumu ?					
22. Kaip apskritai esate patenkinti šiuo kursu ?					



Mokymo kurso dalykinių aspektų stebėseną

Klausimai	Labai nepatenkintas	Nepatenkintas	Nei patenkintas, nei nepatenkintas	Patenkintas	Labai patenkintas
1. Kiek jus tenkina teorija , pateikta nuotolinio mokymosi kurse?					
2. Kiek jus tenkina praktinės užduotys , pateiktos nuotolinio mokymosi kurse?					
3. Kiek esate patenkinti praktiniu žinių , įgytų per kiekvieną užsiėmimą, taikymu ?					
4. Kaip jus tenkina teorijos ir praktikos ryšys kurso metu?					
5. Kiek jus tenkina kiekvieno skyriaus pamokų planas ?					
6. Kiek esate patenkintas pamokų plano atitikimu jūsų mokymosi poreikiams ?					
7. Kiek esate patenkintas savarankiško mokymosi kurso naudingumu jūsų ateities mokymuisi/planams?					
8. Kiek esate patenkintas savarankiško mokymo kurso dalyko ugdymomis kompetencijomis ?					
9. Kiek esate patenkintas savarankiško mokymo metu įgytomis naujomis žiniomis ?					
10. Kiek esate patenkintas vertinimo procesu po kiekvieno užsiėmimo?					
11. Kiek esate patenkintas savo savarankiško mokymosi kurso įvertinimais ?					
12. Kiek esate patenkinti galimybe kartoti pratimus ir testus kurso metu ?					
13. Kiek esate patenkintas kurso teikiamų konkreto dalyko įgūdžių pripažinimu ?					



14. Kiek esate patenkinti pasirengimu pritaikyti kurso metu įgytus įgūdžius darbe?					
15. Kiek esate patenkinti savo pasirengimu taikyti kurso metu įgytus įgūdžius kasdieniame gyvenime?					
16. Kiek esate patenkintas, kurso gebėjimu parengti jus tam, ką norite daryti toliau?					
17. Kiek esate patenkintas savo lūkesčiais kursui? Ar jie buvo išpildyti?					
18. Koks Jūsų bendras pasitenkinimo lygis?					

Atviri klausimai abiem stebėsenos klausimynams:

1. Geriausios kurso savybės buvo šios _____
2. Šį kursą būtų galima patobulinti taip _____
3. Rekomenduočiau šį kursą kitiems, nes _____
4. Rekomenduočiau šį kursų teikėją kitiems, nes _____
5. Mano bendra rekomendacija šiam kursui yra _____

Uždarojo tipo klausimai su iš anksto nustatytais atsakymų parinktimis abiem stebėsenos klausimynams

1. Kaip vertinate savo žinias / įgūdžius?

Vertinimo 5 balų sistema reikšmės: 1 - labai blogai 2 – blogai 3 – vidutiniškai 4 – gerai 5 - labai gerai

- a) savo žinias / įgūdžius prieš mokymus vertinu
- | | | | | |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
- b) savo žinias / įgūdžius po mokymų vertinu
- | | | | | |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

2. Ar pritaikysite mokymų metu įgytas žinias praktikoje?

- Taip, galiu savarankiškai taikyti įgytas žinias praktikoje
- Iš dalies, nes trūko teorinių žinių
- Iš dalies, nes trūko praktinių užduočių
- Ne, nepakako teorinių ir praktinių žinių

